



Fundación

Formulario de presentación de proyectos 2027

*Los datos de este formulario son ficticios y con objetivo ilustrativo. El texto en *itálica* corresponde a la información que proporciona el proyecto. El proyecto se debe postular en el [portal](#).

A. Detalle

1. Datos de identificación del proyecto

Nombre del proyecto: <i>Convocatoria 2027 - Ejemplo formulario</i>
Organización (si corresponde): <i>Fundación Itaú</i>
Responsable de gestión: <i>Juana Rodríguez</i>
Responsable de contenidos: <i>Fundación Itaú</i>
Año de ejecución: <i>2027</i>
Área principal: <i>Cultura / Educación</i>
Amparado por: <i>Ninguno / Fondos de Incentivo Cultural / Fondos de Incentivo Cultural - En postulación / Ley de Donaciones Especiales</i>

2. Datos de facturación

Razón Social: <i>Fundación Itaú</i>
RUT: <i>123456789101</i>
Tipo de personería jurídica: <i>Fundación</i>
Años en plaza: <i>19</i>
País de constitución: <i>Uruguay</i>
Teléfono fijo: <i>29086491</i>
Dirección: <i>Avenida Uruguay 1157</i>
Correo electrónico: <i>consultas@fundacionitau.com.uy</i>
Nº de cuenta bancaria: <i>1234567</i>
Banco: <i>Itaú</i>
Tipo de cuenta: <i>Caja de ahorros</i>
Titular de la cuenta + RUT o C.I.: <i>Fundación Itaú + 123456789101</i>



Fundación

3. Persona responsable legal

Nombre y Apellido:	Juana Rodríguez
CI:	12345678
Fecha de nacimiento:	12/03/1997
Nacionalidad:	Uruguaya
Género:	Otro
Dirección:	Avenida Uruguay 1157
Celular:	091234567
Correo electrónico:	consultas@fundacionitau.com.uy

4. Antecedentes

Breve resumen de los antecedentes de la organización, el colectivo o la persona proponente (priorizar solamente los antecedentes vinculados a los contenidos y gestión del proyecto que se está postulando).

5. Territorio

Localidad, departamento	Residencia de proponentes
Montevideo / Área Metropolitana / Otros	Montevideo / Área Metropolitana / Otros

6. Líneas de trabajo (solamente se debe seleccionar una línea de trabajo)

Línea de trabajo	Fundamentación
Generación de conocimiento	Fundamentar aquí
Formación técnico-profesional	Fundamentar aquí
Implementación de prácticas culturales y educativas	Fundamentar aquí

7. Áreas de referencia (seleccionar mín. una y máx. tres opciones)

Área de desarrollo del proyecto / Opción cultura	Breve descripción del área de actuación (máximo 300 caracteres cada uno)
Artes visuales	Fundamentar aquí
Música	Fundamentar aquí
Danza	Fundamentar aquí
Teatro	Fundamentar aquí
Audiovisual y cine	Fundamentar aquí
Publicaciones	Fundamentar aquí
Otras	Fundamentar aquí



Área de desarrollo del proyecto / Opción educación	Breve descripción del área de actuación (máximo 300 caracteres cada uno)
Producción y divulgación de conocimiento	Fundamentar aquí
Sistematización de buenas prácticas y gestión de aprendizajes	Fundamentar aquí
Actividades de profesionalización o formación docente	Fundamentar aquí
Propuestas educativas	Fundamentar aquí
Otras	Fundamentar aquí

8. Criterios transversales (solamente se debe seleccionar un criterio transversal)

Criterios transversales	Se trabaja en (seleccionar mín. uno y máx. cuatro)	Fundamentar el que corresponda
Polinización cruzada	Propuestas de estímulo de la creatividad	Fundamentar aquí
	Prácticas artísticas en ámbitos educativos	Fundamentar aquí
	Acceso a bienes y servicios culturales	Fundamentar aquí
	Otro (describir)	Fundamentar aquí

Criterios transversales	Se trabaja en (seleccionar mín. uno y máx. cuatro)	Fundamentar el que corresponda
Innovación	Los contenidos (tema innovador)	Fundamentar aquí
	La metodología (cómo se implementa)	Fundamentar aquí
	Propuesta ya probada aplicada a nuevos territorios y/o poblaciones	Fundamentar aquí
	Otros (describir)	Fundamentar aquí



Criterios transversales	Se trabaja en (seleccionar mín. uno y máx. cuatro)	Fundamentar el que corresponda
Equidad de género	Los contenidos del proyecto	Fundamentar aquí
	La participación de las personas destinatarias	Fundamentar aquí
	Protagonismo de las mujeres en la gestión	Fundamentar aquí
	Otros (describir)	Fundamentar aquí

9. Resumen ejecutivo

Las personas responsables del proyecto autorizan a Fundación Itaú a hacer público el resumen ejecutivo con fines de difusión, de intercambio o formativos. Se recomienda que el resumen ejecutivo exprese los propósitos y las principales actividades del proyecto de forma clara y concreta.

10. Fundamentación

Justificar la pertinencia del proyecto: las necesidades que resuelve; la explicación de por qué y para qué se hace. Describir también el enfoque metodológico y estratégico del proyecto (cómo se va a llevar a cabo).

11. Objetivo general

Enunciar en forma breve y clara para qué se hace el proyecto.

12. Público interno

Identifique y segmente con claridad a quiénes está dirigido el proyecto. Enunciar las características y la cantidad de cada uno de los segmentos de público. A modo de ejemplo, el proyecto podrá identificar público interno (equipo de trabajo, personal técnico, artistas, talleristas, entre otros).

10

13. Público externo

Identifique y segmente con claridad a quiénes está dirigido el proyecto. Enunciar las características y la cantidad de cada uno de los segmentos de público. A modo de ejemplo, el proyecto podrá identificar público externo (personas destinatarias finales como asistentes a un festival o estudiantes de un centro educativo).

10



B. Matriz del proyecto

1. Matriz

Objetivos específicos	Actividades	Indicadores de resultado	Fecha/s hito
<i>Enunciar en forma breve y clara para qué se hace el proyecto en términos concretos (orientado a los resultados). Tener en cuenta que los objetivos deben ser alcanzables y medibles durante su ejecución o al finalizar.</i>	<i>Expresan el qué del proyecto (por ejemplo: seminario xx, talleres xx, muestra xx, presentación, puesta en escena...). Son las acciones a desarrollar para alcanzar el objetivo específico. Enunciar el nombre de las actividades de manera que se comprenda su contenido (podrá hacerse una descripción más exhaustiva en el punto "descripción de actividades").</i>	<i>Son aquellos datos cualitativos o cuantitativos que permiten valorar los resultados del proyecto. Responden a la pregunta ¿en qué medida alcanzamos el objetivo específico?</i>	<i>Son momentos clave en los que se realizarán las principales acciones del proyecto. Por ejemplo: inauguración de una muestra artística o una sala de robótica; fecha de realización de un seminario.</i>

2. Descripción de actividades

Este espacio es para profundizar en la descripción de las actividades o hacer aclaraciones tanto de contenido como de metodología. Tener en cuenta de referir a las actividades con el mismo nombre con el que fueron consignadas en la matriz.

C. Plan de comunicación y retorno

Estrategias	Descripción
Estrategias de vinculación de públicos, aliados, colaboradores, comunidad	<i>Describir las estrategias que se desplegarán para cada grupo o segmento de público identificado</i>
Asociación del proyecto con la marca de Fundación Itaú	<i>Refiere a la aplicación de la marca Fundación Itaú en las piezas de comunicación que utilice el proyecto.</i>
Estrategias de retorno a Fundación Itaú	<i>Se sugiere releer el apartado "Fundación Itaú" y "Plan de comunicación" de la Guía para la presentación de proyectos de esta convocatoria. Luego, enunciar "aquí" las estrategias de comunicación para expandir los alcances del proyecto en las áreas de interés común con la fundación.</i>

D. Gestión de incertidumbres

Condiciones ineludibles	Amenazas y riesgos	Fortalezas y estrategias
<i>Son las condiciones del contexto necesarias para que el proyecto pueda realizarse. Responden a la pregunta ¿qué condiciones son ineludibles para que el proyecto pueda ejecutarse?</i>	<i>Identificar las amenazas del contexto que, según el análisis actual, puedan poner en riesgo las condiciones ineludibles. Responden a la pregunta ¿qué factores pueden incidir en que las hipótesis de realidad no se cumplan?</i>	<i>Identificar las fortalezas que tiene el proyecto y las estrategias de contingencia que podría desarrollar para afrontar los riesgos enunciados.</i>

E. Evaluación

Describir cómo se va a evaluar el proyecto; quién participará en la evaluación y qué herramientas se utilizarán para evaluar. Tener en cuenta que los indicadores definidos en la matriz del proyecto son un soporte para la evaluación.



Fundación

F. Equipo de trabajo

Nombre y apellido	Rol que desempeñará en el proyecto	Género
Juana Rodríguez	Directora	Mujer
José Pérez	Tallerista	Hombre
Lucero González	Sonidista	Otro

G. Espacios físicos

Lugar o locación	Grado de acuerdo o compromisos	Fecha prevista
Fundación Itaú	Acuerdo firmado	Julio 2027

H. Otros acuerdos o alianzas

Entidad	Qué le aporta al proyecto	Qué recibe del proyecto	Grado de acuerdo o compromiso	Observaciones
Fundación Itaú	Espacio	Público	Acuerdo firmado	No hay observaciones

Presupuesto

Cuantificar cada área del presupuesto en pesos uruguayos (solo con números, sin puntos ni comas). El total de cada rubro, de cada fuente financiadora, y los porcentajes serán calculados de forma automática.

Rubro 1) RRHH

Descripción	Honorarios	Aportes/IVA	Cantidad	Monto total	Tipo de fuente financiadora	Nombrar fuente financiadora
Actriz María González	10,00	1,00	1	11,00	Apoyo de Fundación Itaú	Fundación Itaú
José Pérez	5,00	5,00	1	10,00	Apoyo de Fundación Itaú	Fundación Itaú
Lucero González	5,00	5,00	1	10,00	Apoyo de Fundación Itaú	Fundación Itaú
Total rubro				31,00		

Rubro 2) Traslados, alimentación y viáticos

Descripción	Monto unitario	Cantidad	Monto total	Tipo de fuente financiadora	Nombrar fuente financiadora
Traslado Colonia ida y vuelta	5,00	4	20,00	Otros aportes monetarios	Intendencia de Colonia
Total rubro			20,00		

Rubro 3) Comunicación

Descripción	Monto unitario	Cantidad	Monto total	Tipo de fuente financiadora	Nombrar fuente financiadora
Programas de mano	2,00	10	20,00	Otros aportes no monetarios	Imprenta XX
Total rubro			20,00		

Rubro 4) Materiales

Descripción	Monto unitario	Cantidad	Monto total	Tipo de fuente financiadora	Nombrar fuente financiadora
Escenografía	4,00	1	4,00	Aporte propio	Producción
Total rubro			4,00		

Rubro 5) Otros

Descripción	Monto unitario	Cantidad	Monto total	Tipo de fuente financiadora	Nombrar fuente financiadora
Derechos de autor	5,00	1	5,00	Ingresos por recaudación	Venta de entradas
Total rubro			5,00		

Totales por rubro

Rubro	Monto en pesos uruguayos
Rubro 1) RRHH	31,00
Rubro 2) Traslados, alimentación y viáticos	20,00
Rubro 3) Comunicación	20,00
Rubro 4) Materiales	4,00
Rubro 5) Otros	5,00
Monto total del proyecto	80,00



Fundación

Totales por fuente financiadora

Fuente financiadora	Monto en pesos uruguayos	Porcentaje
Aporte propio	4,00	5,00%
Otros aportes monetarios	20,00	25,00%
Otros aportes no monetarios	20,00	25,00%
Ingresos por recaudación	5,00	6,25%
Apoyo de Fundación Itaú	31,00	38,75%
Monto total del proyecto	80,00	100,00%